

REGULAMIN STOŁÓWKI SZKOLNEJ

w Szkole Podstawowej im. o. Zbigniewa Strzałkowskiego w Zawadzie

§1.

Postanowienia ogólne

1. Stołówka jest miejscem spożywania posiłków przygotowanych przez pracowników kuchni szkolnej dla osób uprawnionych do korzystania ze stołówki.
2. Posiłki wydawane są w czasie trwania zajęć dydaktyczno-wychowawczych.
 - a. **Dla dzieci uczęszczających do oddziału przedszkolnego:**
 - śniadanie od godz. 8²⁰ do godz. 8⁵⁵
 - obiad od godz. 11²⁰ do godz. 11⁵⁰
 - podwieczorek od godz. 14⁰⁰ do godz. 14³⁰
 - b. **Dla uczniów klas I-III podczas przerwy obiadowej:**
 - obiad od godz. 11⁵⁵ do godz. 12¹⁵
 - c. **Dla uczniów klas IV-VIII podczas przerwy obiadowej:**
 - obiad od godz. 12⁰⁵ do godz. 12²⁵
 - d. **W przypadku zgłoszonych wcześniej wyjazdów na wycieczki, wyjść do kina, na basen itp. obiad wydaje się do godziny 15⁰⁰.**
3. Postanowienia niniejszego regulaminu, aktualny jadłospis, ogłoszenia dotyczące stołówki szkolnej publikowane są na stronie internetowej szkoły, a ponadto jadłospis wywieszany jest przy wejściu do oddziału przedszkolnego oraz na drzwiach jadalni.

§2.

Uprawnienia do korzystania ze stołówki

Do korzystania z posiłków w stołówce szkolnej uprawnieni są:

- 1) Dzieci uczęszczające do oddziału przedszkolnego, których rodzice złożyli deklarację pisemną oraz uiścili opłatę na dany miesiąc.
- 2) Uczniowie szkoły których rodzice złożyli deklarację pisemną oraz uiścili opłatę na dany miesiąc.
- 3) Uczniowie szkoły, których dożywianie jest finansowane na podstawie decyzji, przez GOPS lub sponsorów.
- 4) Nauczyciele oraz inni pracownicy szkoły wnoszący opłaty indywidualne za zgodą dyrektora szkoły.

§3.

Ustalanie wysokości opłat za posiłki

1. Ustalone wysokości opłat za posiłki w stołówce szkolnej:
 - a. opłata za całodienne wyżywienie dla dziecka uczęszczającego do oddziału przedszkolnego wynosi: 7 zł
 - b. opłata za obiad dla ucznia: 5 zł,
 - c. opłata za obiad dla pracowników: 6 zł.
2. Wysokość opłaty za posiłki w stołówce szkolnej określa dyrektor szkoły.
3. Opłaty za korzystanie przez ucznia z posiłków w stołówce szkolnej ustalane są w wysokości kosztów produktów wykorzystanych do przygotowania posiłku.
4. Inne osoby, korzystające z posiłków w stołówce szkolnej za zgodą dyrektora szkoły, ponoszą pełne koszty uwzględniające koszty wykorzystanych produktów oraz koszty utrzymania stołówki szkolnej, w tym koszty wynagrodzeń i pochodnych pracowników zatrudnionych w stołówce szkolnej.
5. W sytuacjach wzrostu kosztu produktów w trakcie roku szkolnego dopuszcza się możliwość zmiany odpłatności, po poinformowaniu korzystających ze stołówki z co najmniej miesięcznym wyprzedzeniem.

§4.

Wnoszenie opłat za posiłki

1. Opłaty za obiady w danym miesiącu należy przelać na konto szkoły:

Nr 16 1020 4955 0000 7102 0275 1550

2. Opłatę wnosi się za cały miesiąc z góry, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona.
3. Istnieje także możliwość wykupienia obiadów w wybrane dni tygodnia, opłatę za wybrane dni wnosi się z góry, do ostatniego dnia miesiąca poprzedzającego miesiąc, za który opłata jest wnoszona.

§5.

Zwroty za niewykorzystane obiady

1. Nieobecność ucznia lub innej osoby korzystającej ze stołówki szkolnej należy zgłosić, osobiście lub telefonicznie, najpóźniej do godziny 15.00 dnia poprzedniego.

2. W takiej sytuacji opłata uiszczona z góry za niewykorzystane posiłki w danym miesiącu zostanie zwrócona w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłaty za posiłki w kolejnym miesiącu.

§6.

Zasady zachowania na stołówce

1. Osobom, które nie korzystają ze stołówki szkolnej, zakazuje się wchodzenia do niej.
2. Uczeń zobowiązany jest przed posiłkiem umyć ręce i przestrzegać regulaminu stołówki dotyczącego przepisów bhp.
3. W stołówce obowiązuje cisza.
4. Podczas spożywania posiłków obowiązują zasady kulturalnego zachowania.
5. Naczynia po spożyciu posiłku mają być odstawione w wyznaczonym miejscu.
6. Za szkody spowodowane w stołówce odpowiada uczeń, a finansowo jego rodzice.
7. W przypadku nieszanowania wyżej wymienionych zasad zachowania poinformowany zostanie wychowawca klasy i za jego pośrednictwem rodzice ucznia.
8. Za rażące naruszenie regulaminu stołówki uczeń może zostać skreślony z listy korzystających z obiadów w stołówce szkolnej.

§7.

Postanowienia końcowe

1. wszystkich sprawach związanych z organizacją pracy stołówki decyduje dyrektor szkoły.
2. Wszelkich zmian w niniejszym regulaminie dokonuje dyrektor w postaci pisemnego aneksu.
3. Regulamin wchodzi w życie z dniem 6 września 2021 r.

DYREKTOR SZKOŁY
mgr inż. Krzysztof Nowak